



Zápis č. 19/2023 z jednání Rady OSÚ AD SLČR dne 17.10. 2023

Program:

1. Zahájení
2. Kontrola zápisu a usnesení
3. Ekonomika
4. Zprávy z přípravy RD a nominace na WC Solden, Levi a Zermatt
5. Schválení perolam long list YOG 2024
6. Zprávy z TK OSÚ AD SLČR
7. Schválení SŘ+schválení pověřovacích dopisů pro pořadatele
8. Informace z podzimního kongresu FIS Zurich
9. Strategie rozvoje a činnosti OSÚ AD SLČR
10. Jmenování Roberta Kaděrky do komise Sub-Committee for Alpine Course
11. Různé

Přítomni za Radu OSÚ AD: L. Forejtek,(LF), M. Štěpán (MŠ), L. Trejbal (LT), Robert Varga (RV), M. Drápala, L. Trejbal (LT).

Omluveni: Eva Jelínková (EJ)

Revizní komise OSÚ AD: P. Lipanský (PL)

Člen VV: Roman Dalecký (RD)

Hosté: D. Štrougalová (DŠ), J. Fiedler (JF), M. Jaroušová (MJ), Jiří Matějů (JM)

Předseda L. Forejtek zahájil jednání Rady OSÚ AD v 16:00, přivítal přítomné členy a dal hlasovat o programu a účasti hostů.

Účast hostů a program schválen: **6 PRO – 0 PROTI – 0 ZDRŽEL SE**

2.14 Seznam areálů na trénování a pořádání závodů

Doplnění informací z VV D. Trávníček – prioritní zájem Špindlerův Mlýn, Pec pod Sněžkou a Harrachov. Připravují se finální dohody o konkrétních podmínkách v jednotlivých areálech.

Úkol trvá

17.10. Bude iniciovaná schůzka ohledně upřesnění tréninkových možností ve Skiareál ŠM.

10.2 Strategie 2022 – 2027

Rada prodiskutovala náměty na tréninková centra “hřiště” a shodla se na nutnosti výběru prvního střediska, které bude vybráno jako etalon pro nastavení organizace a fungování podpory závodního lyžování se souvisejícím tréninkovým střediskem mládeže.

Z diskutovaných námětů se Rada shodla na tom, že nejdále je připravena možnost zimního režimu v areálu Tanvaldský Špičák a k letní přípravě pak projekt svahu s umělou hmotou v Písku.

Rada pověřuje LT k přípravě návrhu projektu na Tanvaldském Špičáku a umělého svahu v Písku pro jednání s NSA.

Rada pověřuje J. Matějů k vypracování možností nabídek a využití areálu v Písku a zakomponování letní přípravy na umělé hmotě do metodiky SLČR.

LT vypracuje podklad k projektu pro předložení na NSA. Termín 31.8.2023

26.6. LT informuje o průběhu jednání: zastupitelstvo města Písek neschválilo dotaci na nákup umělé hmoty. O využití areálu Tanvaldský Špičák mají zájem i freestyle, nutná kooperace i na klubové úrovni.

19.7. Úkol trvá

17.8. LT zmapoval situaci ohledně podání dotační žádosti na NSA, momentálně není otevřen žádný vhodný dotační titul, bude žádoucí najmout si zkušeného specialistu z oblasti podávání dotačních žádostí.

12.9. LT + Z. Dřevěný dali dohromady souhrn požadavků k dotaci a navázali spolupráci s agenturou, která se na podávání žádostí specializuje. Konstatováno, že v tuto chvíli není otevřený příslušný dotační program.

17.10. Rada dává pokyn k vytipování místa, kde by mohl vzniknout svah s umělou hmotou, úkol pro všechny členy Rady OSÚ AD a JF.

14.13.

Rada ukládá J. Fiedlerovi ve spolupráci s kondičním trenérem, fyzioterapeuty a lékařem navrhnout systém preventivních opatření pro předcházení zranění, termín do 30.6. 2023.

26.6. Úkol se průběžně plní, bude splněn do zadaného termínu.

19.7. Úkol trvá a vzhledem k závažnosti a komplexnosti tématu posunuto datum vypracování do 31.7.

17.8. Úkol splněn, Rada bere na vědomí předložený dokument a pověřuje J. Fiedlera, aby po potřebných oponenturách se spolupracujícími specialisty dokument zveřejnil na webu SLČR. LF za přítomné členy OSÚ AD poděkoval J. Fiedlerovi a jeho teamu za výborně zpracovaný materiál.

12.9. a 17.10. Materiál se dále konzultuje a do konce října bude zveřejněn na webu.

16.3. Čerpání rezervního fondu SLČR

Rada ukládá J. Fiedlerovi předložit návrh na využití finančního příspěvku z rezervního fondu SLČR na materiálové náklady týkající se přechodu na bezfluorové vosky.

17.8. a 12.9. Úkol trvá

17.10. Úkol vyřešen v rámci rozpočtových změn.

18.6. Účtování VSA MD Špindl

Na dotaz předsedy OSÚ AD, zda je možné předložit vyúčtování VSA MD Špindl odpověděl Prezident, že to momentálně možné není, protože akce není doúčtována a její vyúčtování není ukončeno.

Konečné vyúčtování bude dokončeno k datu 30.9. a následně bude předloženo OSÚ AD.

17.10. Konečné vyúčtování VSA MD Špindl nebylo k datu 30.9. předloženo. Rada znovu žádá VV, popř. sekretariát SLČR o jeho předložení v konečné podobě, včetně příloh.

6 PRO – 0 PROTI – ZDRŽEL SE

18.8. Rada OSÚ AD ukládá JF vypracovat do 30.9. návrh materiálu Strategie rozvoje a činnosti OSÚ SLČR.

17.10. Rada se shodla na tom, že Strategie vytvořená a schválená v roce 2022 je nadále platná a AD SLČR ji postupně naplňuje. Není tedy důvodu k její změně. Na VV bude předložena původní Strategie AD SLČR 2022-2027 a první z navazujících dokumentů, kterým je Strategie naplňována, a to je Strategie mládeže, která je finální a již probíhá realizace tohoto Strategického projektu. Další strategické projekty budou předloženy pouze rozpracované a Rada ukládá JF dopracovat tyto dokumenty pouze se základními premisami pro předložení VV v zadaném termínu.

19.1. Ekonomika a rozpočtové změny 2023

MŠ představil plnění rozpočtu AD pro rok 2023 a konstatoval, že AD má kromě kapitoly Náklady na pořádání závodů stále pozitivní finanční bilanci a plnění jednotlivých kapitol se odvíjí podle plánu.

MŠ dále navrhl tyto rozpočtové změny:

a) Navýšení rozpočtovaných příjmů v kapitole Svazové příjmy OSU AD o 450.000,- Kč

Na červencovém VV SLČR došlo k částečnému rozdělení rezervního fondu SLČR. Na úsek AD z tohoto dělení připadlo 450.000 Kč, z toho 250.000 Kč činila kompenzace úseku AD za neúčast na společném svazovém projektu Struktury a 200.000 Kč na vícenáklady související s výměnou materiálu z titulu zákazu fluorových vosků.

b) Navýšení příjmové kapitoly Ostatní příjmy Czech Ski & Snowboard s.r.o. o 2.000.000,- Kč

V průběhu roku 2023 došly na účet Czech Ski & Snowboard s.r.o. marketingové peníze sjednané již v roce 2022 v částce 1.500.000 Kč (sponzoři SportInvest/Veolia + Monzas), nadto došlo k úhradě i nově vyjednaných marketingových prostředků v částce 500.000 Kč (sponzor CNC Renocar).

c) Navýšení výdajové kapitoly 2300 – Materiál o 450.000,- Kč

Příjmy dle bodu a) navrhuje Rada OSU AD použít v částce 250.000 Kč na povinnou spoluúčast úseku na dotačním programu Investice/materiálová základna, v rámci kterého bude pro úsek AD pořízen nový dodávkový automobil VW. Částku 200.000 Kč musí úsek v souladu s usnesením VV SLČR použít na vícenáklady na výměnu materiálu související se zákazem fluorových vosků.

d) Navýšení výdajové kapitoly Režie Czech Ski & Snowboard s.r.o. o 50.000,- Kč

Z příjmu od sponzora CNC Renocar dle obecných pravidel společnosti Czech Ski & Snowboard s.r.o. zůstává této společnosti podíl 10 %, tedy částka 50.000 Kč na úhradu nákladů spojených administrací tohoto příspěvku.

e) Navýšení výdajové kapitoly 3100 – RD příprava + závodní období o 1.950.000,- Kč

Zbývající část příjmů dle bodu b) budou použity pro financování činnosti RD dospělých. Částka 1.500.000 Kč bude sloužit na krytí zůstatků individuálních účtů závodníků RD dospělých z roku 2022. Částka 450.000 Kč bude sloužit k úhradě nákladů za účast na závodech WC a EC podle pravidel schválených Radou OSÚ AD (viz dále bod 19.2.), resp. na krytí nákladů na nájemném za automobily poskytnuté členům RD dospělých.

Rada schvaluje rozpočtové změny navržené Martinem Štěpánem.

6 PRO – 0 PROTI – ZDRŽEL SE

19.2. Finanční příspěvek na účasti SP a EP

Rada schvaluje finanční příspěvek na účasti SP a EP v následné výši za těchto podmínek:

V případě nehrzení pobytových nákladů pořadatelem, uhradí OSÚ AD reprezentantům plnicím WC a EC level v oficiální dny daného závodů světového poháru pobytové náklady v rozsahu závodník+trenér. Reprezentantům FIS-levelu uhradí OSÚ AD pobytové náklady v rozsahu 1+1 v případě postupu do 2. kola v technických disciplínách nebo zisku bodů do WCSL v rychlostních disciplínách.

V případě nehrazení pobytových nákladů závodů Evropského poháru pořadatelem, uhradí OSÚ AD reprezentantům pobytové náklady v závodní dny v rozsahu závodník+trenér, a to v případě zisku bodů do celkového hodnocení Evropského poháru v příslušném závodě.

6 PRO – 0 PROTI – ZDRŽEL SE

19.3. Zprávy z přípravy RD a nominace na WC Sölden, Levi a Zermatt

JF informoval o průběhu přípravy RD-A a RDJ. Podmínky na evropských ledovcích byly v posledních týdnech velmi špatné, reprezentační družstva tak musela volit alternativní program přípravy nasměrovaný do švýcarského Saas-Fee. Část reprezentačního družstva žen zvolila rakouské ledovce: Adriana Jelínková a sestry Sommerovi Pitztal, Martina Dubovská Hintertux.

Nominace na WC Sölden, Levi, Zermatt:

Sölden GS ženy: Adriana Jelínková

Sölden GS muži: Jan Skořepa

Levi SL ženy: Martina Dubovská, Adriana Jelínková

Zermatt DH muži: Jan Zabystřan

Zermatt DH ženy: Ester Ledecká, Tereza Nová

Rada bere vědomí zprávu z přípravy RD a nominace na Světové poháry.

19.4. Long list YOG Gangwon 2024

NoSK projednala nominaci a složení Long-listu závodníků a trenérů na YOG Gangwon 2024, hlasováním 6 PRO a 1 nehlasoval ho předkládá Radě. Rada schvaluje předložený Long-list na YOG Gangwon 2024.

6 PRO – 0 PROTI – 0 ZDRŽEL SE

19.5. Informace z Tiskové konference 17.10.

LF a JF informovali o průběhu TK a předávání nové kolekce oblečení Don Quiet. Tisková konference se konala ve Ski and Bike Radotín za přítomnosti České televize, Českého rozhlasu a dalších zástupců médií zabývajících se sportovní tematikou. Přítomni zástupci partnerů SLČR a OSÚAD: Don Quiet, Levesportkoncept, UYN. OSÚ AD zastupovali předseda LF. Forejtek, J. Fiedler a závodníci Martina Dubovská, Jan Zabystřan, Kryštof Krýzl. Na TK byla zveřejněna informace, že Šindlerův Mlýn je v draftu WC kalendáře žen sezony 2025/2026, závod je plánován na leden 2026, dva týdny před zahájením OH. V rámci předání nové kolekce oblečení Don Quiet v sídle SLČR proběhla prezentace Manuálu reprezentanta ohledně sebeprezentace a prezentace partnerů na sociálních sítích.

19.6. Pověřovací dopis k pořádání závodů RKZ + MČR žáků a FIS,CIT, UNI

Rada schvaluje Pověřovací dopis pro RKZ + MČR žáků a Pověřovací dopis pro FIS, CIT, UNI. V obou dokumentech s úpravou bodu 4. ve znění:

Pořadatel zajistí ubytování delegovaným činovníkům OSÚ AD SLČR (max. 2 osoby) na své náklady.

6 PRO – 0 PROTI – 0 ZDRŽEL SE

19.7. Soutěžní Řád 2023/2024

Rada schvaluje SŘ 2023/2024 a pověřuje MJ k zajištění tisku a distribuce mezi kluby.

6 PRO – 0 PROTI – 0 ZDRŽEL SE

19.8. Člen FIS Sub-Committee Alpine Courses

Rada schvaluje Roberta Kaděrkou jako nominanta do Sub-Committee for Alpine Courses místo Jiřího Černého. Výměna bude navržena na jarní jednání Kongresu FIS 2024.

6 PRO – 0 PROTI – 0 ZDRŽEL SE

19.9. Neprořezné termoprádlo Diston

Rada bere na vědomí nabídku neprořezného termoprádla firmy Diston a pověřuje MJ zveřejněním na webu.

19.10. Směrnice pro zdravotní prohlídky

Rada ukládá JF, JM, SK ve spolupráci s Petrem Houserem a specialisty z lékařského právního oboru přípravu směrnice povinných zdravotních prohlídek aktivním závodníkům.

19.11. DPP Miroslav Jarouš

Rada schvaluje odměnu M. Jarouše DPP ve výši 20 tis. Kč na období listopad-prosinec 2023. Náplní práce bude oprava a příprava materiálu k pořádání závodů před sezonou 2023/2024.

19.12. Příprava Pléna 31.10. 2023

Rada schvaluje program Pléna 31.10. 2023 a pověřuje MJ jeho rozesláním předsedům KSL.

6 PRO – 0 PROTI – 0 ZDRŽEL SE

19.13. Zprávy z VV

PL informoval, že VV nebude do příští konference kooptovat žádného nového kandidáta za odstoupivšího Filipa Brýdla.

PL dále informoval o zařazení WC Špindlerův Mlýn (SL+GS ženy) do předběžného kalendáře FIS na sezonu 2025-2026 v termínu 17.-18.1.2026. LF informoval o plánu navázat na tyto WC závody následně závody EC mužů.

MŠ informoval o přípravě rozpočtu SLČR na rok 2024, v němž budou uvažovány dotační příjmy NSA ve stejné výši jako v roce 2023 a dojde k zahájení jednání o výplatě dividend z areálů s ČUS.

LF informoval o schůzce pracovní skupiny řešící klíče pro rok 2024 a následující.

19.14. Kritéria SPS 2024/2025

Rada ukládá JM ve spolupráci s JF a MŠ předložit do příštího jednání Rady kritéria SPS 2024/2025.

19.15. Příští jednání Rady 22.11. Horní Bečva 968.

Jednání ukončeno v 19:00.

Zapsal 17.10. 2023, Jan Fiedler

Ověřil: Martin Štěpán, Ladislav Forejtek