



Rozpočet a realizace plánovaných výdajů

Tento postup se týká všech, kteří pracují s penězi ÚBD SLČR.

Manažer, do jehož oblasti předpis spadá: všichni

A. Sestavování rozpočtu

1. Rozpočet ÚBD je sestavován jako vyrovnaný, tzn. plánované výdaje se rovnají očekávaným příjmům. Jestliže se v případě příjmů nedaří v průběhu roku naplňovat očekávání, je třeba adekvátně zareagovat na výdajové stránce.
2. Na příjmové straně rozpočtu jsou reálně očekávané příjmy.
3. Na výdajové straně rozpočtu musí být pouze takové plánované výdaje, které jsou efektivní, pro chod ÚBD významné nebo investičně důležité a které ve svém součtu nepřevyšují očekávané příjmy.
4. Rozpočet je sestavován na sezónu, tzn. na období 1.5. až 30.4. První návrh rozpočtu je představen členům Rady ÚBD do 15.4. Za sestavení rozpočtu je odpovědný Sportovní ředitel.

B. Čerpání rozpočtovaných výdajů

1. Všechny objednávky ÚBD SLČR musí být před odesláním schváleny Sportovním ředitelem ÚBD SLČR a v případě objednávek nad 150 000,- Kč musí být schváleny nejen Sportovním ředitelem, ale současně i předsedou ÚBD SLČR:
 - tzn. není možné kýmkoliv za ÚBD realizovat finanční výdaj nebo objednat cokoli, co není předem odsouhlasené Sportovním ředitelem.
 - i když je výdaj plánovaný v rozpočtu, ještě to neznamená, že musí být opravdu realizován. Realizaci výdaje, a to i rozpočtovaného, je nejdříve nutné schválit Sportovním ředitelem dle níže uvedeného procesu schvalování
 - výdaje vyšší než rozpočtované musí být schváleny Radou ÚBD.
2. Proces schvalování:
 - na každý finanční výdaj nad 40.000 Kč, uvedený v rozpočtu, je nutné před jeho realizací nejdříve obdržet kalkulaci, která pak bude nezbytnou součástí objednávky
 - v odůvodněných případech budou vyžadovány kalkulace od alespoň dvou dodavatelů
 - zpracování kalkulací realizuje manažer odpovědný za danou oblast, do níž výdaj spadá
 - na základě kalkulace je zpracována objednávka a ta je předložena Sportovnímu řediteli nebo Předsedovi ÚBD k odsouhlasení (viz. bod 1)
 - objednávka je po její realizaci předána na sekretariát ke spárování s příslušnou fakturou
 - zpracování objednávky a předložení ke schválení realizuje manažer odpovědný za danou oblast, do níž výdaj spadá



3. Spárování objednávky s fakturou:

- došlá faktura je porovnána s objednávkou a jestliže údaje souhlasí, objednávka je k faktuře přiložena a předána k odsouhlasení proplacení Sportovnímu řediteli ÚBD nebo Předsedovi ÚBD (odsouhlasení se provede podpisem na faktuře)
 - odpovědnost: manažer ÚBD
- v případě, že došlá faktura je v rozporu s objednávkou, předá manažer ÚBD věc k dořešení objednávací osobě za ÚBD

4. Především v případě výdajů, které jsou téměř jisté a dlouho dopředu známé, je důležité začít je řešit s dostatečným časovým předstihem i proto, že v takovém případě lze získat nižší cenu, než když se objednávka nechává na poslední chvíli.

C. Čerpání výdajů, které NEjsou v rozpočtu

1. Před realizací výdaje NEZAŘAZENÉHO do rozpočtu je nejdříve nutné pečlivě zvážit nutnost jeho realizace.
 - provede manažer odpovědný za danou část rozpočtu, do níž případný výdaj spadá
2. Proces schvalování finančního výdaje NEUVEDENÉHO v rozpočtu:
 - odpovědný manažer v případě, že realizace výdaje byla shledána jako nezbytná nebo důležitá:
 - postupuje dle bodu B výše
 - nerozpočtovaný výdaj, který se „nevejde“ do kapitoly, kam patří, podléhá schválení Rady ÚBD
 - kromě kalkulace předloží Sportovnímu řediteli i důvod a účel požadovaného nákupu

Důležitá upozornění:

- 🚫 ne všechny výdaje plánované v rozpočtu musí být nutně vyčerpány
- 🚫 ne všechny výdaje musí být realizovány v takové výši, na jakou byly rozpočtovány
- 🚫 ušetřené peníze neznamenají automaticky, že musí být vyčerpány ve stejné oblasti, v níž byly původně rozpočtovány
- 🚫 je-li na konci roku celkový příjem rozpočtu vyšší než celkový výdej, ušetřené peníze mohou sloužit na realizaci jiných i nerozpočtovaných položek, nebo na navýšení jiných položek v rozpočtu, nebo na převedení do dalšího finančního roku

Tento postup vstupuje v platnost dnem 1. 7. 2015

Mgr. Pavel Benc
Předseda ÚBD SLČR

Ing. Aleš Máslo
Sportovní ředitel ÚBD SLČR