



## **Metodický pokyn k čerpání příspěvku na sportovně talentovanou mládež ÚBD SLČR (STM) v sezóně 2024-2025**

Výši finančního příspěvku na STM pro běžecké kluby schvaluje pro příslušné období Rada ÚBD SLČR.

V případě, že klub získal status SCM a SpS, schválenou částku rozdělí na příspěvek na SCM (plat vedoucího trenéra SCM, resp. trenérů SCM, a příspěvek na sportovní činnost SCM) a příspěvek na SpS (plat vedoucího trenéra SpS, resp. trenérů SpS, příp. příspěvek na sportovní činnost SpS).

Pokud klub získal pouze status SpS, je schválená částka určena pro plat vedoucího trenéra SpS, resp. trenérů SpS, příp. příspěvek na sportovní činnost SpS.

O poměru rozdělení přidělených financí rozhoduje klub prostřednictvím formuláře „Plán využití finančního příspěvku na STM“, který vyplněný odevzdá do 31. 7. 2024 na adresu: [jitka.bartonova@czech-ski.com](mailto:jitka.bartonova@czech-ski.com).

Celková částka na období 1. 7. - 31. 12. 2024 bude čerpána na základě fakturace mateřského klubu Svazu lyžařů dle těchto pokynů:

### **1. Částka na plat trenéra(-ů):**

Částku za určité období (minimálně v délce jednoho měsíce, maximálně v délce 3 měsíců) fakturuje klub vždy po skončení tohoto období, tj. např. fakturu za měsíc červenec bude klub vystavovat nejdříve 30. 7. 2024 (se splatností minimálně 30 dní). V případě vyžádání zašle klub kopii faktury trenéra klubu (OSVČ) nebo kopii dohody o provedení práce / pracovní činnosti mezi trenérem a klubem.

**2. Částka na činnost sportovců:** Kluby budou fakturovat Svazu lyžařů za proběhlé akce (výcvikové tábory, nákup lyžařského materiálu, lékařsko-regenerační zabezpečení atd.). K faktuře přiloží kopie všech zaplacených dokladů.

Prostředky, které nebudou vyčerpány k 15. 12. 2024, budou převedeny do roku 2025, resp. bude je možné dočerpat v období 1. 1. - 30. 6. 2025.

Údaje pro fakturaci:

- Dodavatel: Mateřský klub
- Fakturační adresa: Svaz lyžařů ČR  
Cukrovarnická 483/42  
162 00 Praha 6  
IČO: 00537632
- Příloha k faktuře: ad1/ 1. vyplněný formulář A (Příloha faktury č....“)  
2. kopie dokladů - pouze v případě vyžádání od SLČR  
ad2/ 1. vyplněný formulář B (Příloha faktury č....“)  
2. kopie všech zaplacených dokladů



Faktura (s přílohami) bude zaslána poštou na adresu: ÚBD SLČR, Jizerská 947, 460 15 Liberec nebo mailem na adresu: [jitka.bartonova@czech-ski.com](mailto:jitka.bartonova@czech-ski.com).

V Liberci 27. 6. 2024

Ing. Aleš Vaněk  
Předseda ÚBD SLČR

Přílohy k metodickému pokynu:

1. Formulář „Plán využití finančního příspěvku na STM“
2. Formulář „Příloha faktury A“
3. Formulář „Příloha faktury B“