SPS – pravidla pro zřizování, hodnocení a vedení tréninkové evidence 2026-2027

1. Pravidla pro zařazení

1.1. SPS jednotka = sportovní klub zařazený do SPS.

1.2. Mezi SPS jednotku/klub může být zařazený klub, který má **minimálně 5 pravidelně trénujících sportovců**, kteří trénují minimálně **8x v měsíci a zároveň splňují definici aktivního závodníka dle NSA,** tj. dle článku 3 odst. 3.5. Seznamy zařazených sportovců na nadcházející sezónu musí SPS jednotka předložit Koordinátorovi talentované mládeže nejpozději do **15. 5.** roku, ve kterém bude začínat nová sezóna, a to jak SPS jednotka pokračující, tak klub, který žádá o zařazení mezi SPS jednotky.[1]

1.3. SPS sportovci jsou pro sezónu 2025/26 ročníky **2021–2012** (včetně).

1.4. Zařazení a sledovaní budou všichni sportovci daného klubu spadající do kategorie SPS pro danou sezónu.

1.5. U dané SPS jednotky se počítají pouze ti sportovci, kteří jsou členové dané jednotky, nebo mají pro danou sezónu u této jednotky aktivní hostování. Toto hostování musí být oficiálně evidováno, tedy zaneseno v evidenci SLČR. Hostující sportovec bude počítán pouze jednou – tedy pouze u klubu, ve kterém hostuje, nikoli u klubu, ve kterém je členem. Sportovec zařazený v SPS jednotce **nemůže být** zároveň sportovcem zařazeným v SCM, respektive v reprezentačním družstvu OSÚ SNB SLČR.

1.6. Sledování plnění probíhá po celou sezónu – tzn. od **1.7.2025 do 30.6.2026**.

1.7. Každá zařazená SPS jednotka musí pro danou sezónu nahlásit odpovědnou osobu, která bude komunikovat s Koordinátorem talentované mládeže, bude mít odpovědnost za řádné plnění tréninkové evidence a plnění veškerých pravidel daných FIS, SLČR, OSÚ SB SLČR, nebo jinými nadřazenými složkami. Dále musí SPS jednotka minimálně jednoho trenéra II. a vyšší třídy snowboardingu. Trenér musí být členem daného klubu, nebo má na danou sezónu s klubem uzavřenou spolupráci. Osoba trenéra a odpovědné osoby může a nemusí být tatáž.

2. Povinnosti SPS jednotky

2.1. Pravidelné plnění tréninkové evidence u všech zařazených dětí v systému YARMILL.

2.2. Evidence bude u SPS průběžně kontrolována koordinátorem talentované mládeže OSÚ SNB SLČR (dále jen „koordinátor“), během celé sezóny – zástupce dané SPS jednotky nese zodpovědnost za pravidelné vyplňování této evidence

2.3. Pokud SPS jednotka nebude mít kompletně vyplněné záznamy do **15. dne v měsíci** následujícím po kontrolovaném měsíci (např.: do 15. listopadu musí být vyplněné veškeré záznamy o předcházejícím měsíci říjnu), bude za nesplněný měsíc pokrácen rozpočet přidělený dané SPS tréninkové jednotce – sankce: **1.000,- Kč** (slovy: jeden tisíc korun českých) za nesplněný měsíc z paušální části a bude znovu vyzván k nápravě.

[1] V rámci dané SPS jednotky mohou být zařazení pouze sportovci, kteří ročníkově spadají do kategorie SPS pro danou sezónu. Dále musí mít uhrazené členské příspěvky po celou dobu zařazení a musí být členy dané SPS jednotky. Pokud nejsou členy dané SPS jednotky, musí mít platné hostování dle pravidel a podmínek stanovených SLČR. Odpovědná osoba dané SPS jednotky je povinna tyto náležitosti kontrolovat a včasně řešit. U každé SPS jednotky musí být nahlášen trenér disponující snowboardingovou trenérskou licencí min. II. třídy a vyšší (tento trenér může být i smluvním trenérem a nemusí být členem stejného klubu).

Pokud u jednotky dojde **3x k nesplnění** vyplnění měsíce, klub bude **vyškrtnutý z SPS** jednotek a nebudou mu proplacené žádná finanční čerpání. Za kompletně vyplněné se považuje vyplnění docházky, skutečnosti – tabulka vpravo: dny zatížení, jednotky zatížení, nemoc (a její odůvodnění), zdravotní omezení, sportovní aktivita s počtem minut + textový popis v levé části, který bude obsahovat rozřazení aktivit do příslušné části dne a čas věnovaný této aktivitě. Při nemoci či zdravotním omezení napsat do poznámky o co se jedná a předpokládanou dobu neschopnosti (např. zlomenina pravé ruky – sádra na 3 týdny, chřipka). Aktivity **musí být propsány ve skutečnosti, a to v kartě každého ze zařazených sportovců**. Pokud bude vyplněný pouze Plán, nelze toto považovat za splněné.

2.4. Zástupce SPS jednotky má zodpovědnost za aktuálnost údajů a evidovaných sportovců v systému Yarmill. Veškeré změny nahlásí prostřednictvím oficiálního e-mailu koordinátorovi **do 8 dnů** od jejího zjištění a společně vyřeší aktualizaci. Stejná pravidla platí pro změnu zástupce tréninkové jednotky, nebo kontaktních údajů na zástupce SPS jednotky.

2.5. Zástupce SPS jednotky má povinnost **do 15. května** daného roku zaslat sekretářce OSÚ SNB SLČR (dále jen „sekretářce) a koordinátorovi podklad pro vyhodnocení aktivních závodníků – tedy seznam dětí s uvedením závodů (jméno a příjmení sportovce, datum a místo závodu, disciplína závodu, případně název závodu), které absolvovali společně s odkazem na výsledkovou listinu daného závodu. Zaslaný seznam je stěžejním podkladem pro rozdělování pohyblivé části rozpočtu pro SPS a za jeho **správnost a úplnost nese odpovědnost zástupce SPS jednotky**.

3. Hodnocení SPS jednotky

3.1. V sezóně 2025/26 budou hodnoceny následující údaje: včasné a pečlivé vedení tréninkové evidence, počet aktivně trénujících sportovců, počet aktivních závodníků.

3.2. Za aktivně trénujícího sportovce budou považováni ti, kteří ve sledovaném období budou splňovat minimálně **8 absolvovaných tréninků v měsíci = 8 tréninkových jednotek = 8TJ/měs**. **Kontrolováno bude splnění docházky společně s vyplněním sportovní aktivity při daném tréninku.**

3.3. V případě dlouhodobého onemocnění, nebo úrazu, musí být tato skutečnost zapsána do evidence YARMILL a následně bude koordinátorovi zaslána kopie dokumentu potvrzujícího tuto skutečnost (lékařská zpráva/posudek).

3.4. *V případě, že sportovec nemůže na trénink a je rodičem omluven, **musí si trénink nahradit tak, aby splnil minimálně 8 tréninkových jednotek v měsíci**.* **Pokud je sportovec z tréninku omluven rodičem, zapíše se omluvenka do YARMILL. Sportovec přesto musí splnit minimálně 8 tréninkových jednotek v daném měsíci, pokud není dlouhodobě nemocen, v tomto případě se postupuje dle bodu 3.3.**

3.5. Za aktivního závodníka budou považováni sportovci, kteří v dané sezóně absolvují **minimálně 6 závodních startů**. Počítat se budou následující závody v disciplínách snowboardingu: Český pohár, závod v rámci ODM, zahraniční závod, ke kterému bude doložen odkaz obsahující startovní a výsledková listinu s uvedením webových stránek se závodním kalendářem daného závodu, další okresní a lokální závody, které budou oficiálně vyhlášeny a vyvěšeny v kalendáři SLČR. Podmínkou je minimálně 1x absolvovat závod českého poháru v jakékoli disciplíně, jako druhý pak může být nižší úrovně.

3.6. Pokud aktivní závodník nebude mít zároveň splněnou docházku na trénincích (tedy 8

absolvovaných tréninků za měsíc), **nebude započítán** jako aktivní závodník.

4. Rozpočet a čerpání financí SPS

4.1. Rozpočet na každou sezónu je sestavován před danou sezónou, a je rozdělen na jednotlivá čtvrtletí. Rozpočet SPS schvaluje Rada OSÚ SNB SLČR.

4.2. Rozpočet se skládá z **fixní částky a pohyblivé částky**. Fixní částku dostává každý zařazený SPS klub, který splnil podmínky SPS jednotky (tréninkovou docházku, včetně zaslání veškerých dokumentů v dané lhůtě) a minimálně 5 sportovců pro sezónu, na kterou se rozpočet sestavuje. Pohyblivá část se vypočítává mezi zařazenými kluby poměrně **dle počtu aktivních závodníků**.

4.3. Při nedodržení pravidel a podmínek je klub sankcionován následovně: pokud zástupce SPS jednotky nedodá **do 15. dne v měsíci** následujícím po měsíci, který je sledován (příklad: povinnost evidence za měsíc leden musí být dodána koordinátorovi nejdéle do 15. února), bude této SPS jednotce **strženo 1000,- CZK** z částky jejího rozpočtu v následujícím období (příklad: nedodání evidence za měsíc v prvním čtvrtletí, mínus 1000,- CZK v druhém čtvrtletí). SPS jednotka, která v dané sezóně **3x poruší** povinnosti, bude z SPS vyřazena úplně a od té chvíle jí bude financování zastaveno.

4.4. SPS jednotka je povinna vystavit fakturu obsahující informace a přílohy dle požadavků Sekretariátu OSÚ SNB SLČR, a to nejpozději **do 30 dnů od posledního dne čtvrtletí**, za které se fakturuje. **Pokud nebude částka vyfakturována včas, finance nebudou převedeny do dalšího čtvrtletí a jednotce propadnou**.

4.5. **Ve věcech vyřazení rozhoduje Rada OSÚ SNB SLČR.**

4.6. O využití financí, které by v případě sankcí přebývaly, rozhodne Rada OSÚ SNB SLČR.