

SMĚRNICE O EVIDENCI ČLENSKÉ ZÁKLADNY SLČR

ČI. 1

Úvodní ustanovení

Hlavním cílem evidence členské základny Svazu lyžařů České republiky z.s. (dále jen SLČR) je získání trvalého a věcně správného přehledu o jejím stavu a struktuře. Získání přesné evidence vyžaduje kvalitní organizační zajištění a součinnost všech zainteresovaných složek SLČR od klubů (oddílů) přes územní složky, sportovní úseky až po sekretariát SLČR.

Směrnice vychází z platných Stanov SLČR a stanovuje základní pokyny k zabezpečení této činnosti.

ČI. 2

Přihlášky, členství, členská karta a evidence členů

1. Za člena SLČR se může přihlásit každá fyzická osoba, která splňuje podmínky uvedené ve Stanovách SLČR.
2. Fyzická osoba se může přihlásit za člena SLČR prostřednictvím:
 - a) klubu (oddílu) registrovaného u SLČR
 - b) vyplněním elektronický přihlášky v systému ISAS na stránkách <http://evidence.czech-ski.com/zajem-o-clenstvi>
3. Členství vzniká vyplněním elektronické přihlášky v systému ISAS, schválením SLČR,
 - a) zaplacením členského příspěvku přes platební bránu se stává členem SLČR s aktivním členstvím
 - b) aktivní členství je platné v období od 1. 9. předcházejícího roku do 31. 12. daného kalendářního roku.
 - c) přihlášením bez zaplacení členského příspěvku se stává členem SLČRNásledně dostane přiřazeno registrační číslo a je zaveden do centrální evidence ISAS dle formy členství.
4. Členský příspěvek v případě členů SLČR s aktivním členstvím, jehož výši určuje Konference SLČR:
 - a) uhradí za člena klub (oddíl) přes platební bránu
 - b) individuální člen zaplatí příspěvek přes platební bránu sám za sebe
5. Přihláška za člena:

Zájemce o členství v SLČR vyplní elektronickou přihlášku v systému ISAS na <http://evidence.czech-ski.com/zajem-o-clenstvi>.

 - a) členství se realizuje prostřednictvím klubů/oddílů, které jsou registrovány v SLČR.
 - b) individuální členové, kteří nejsou členy žádného klubu/oddílu se přihlašují prostřednictvím elektronické přihlášky v systému ISAS

6. Členská karta:

- a) členskou kartu všem členům SLČR vygeneruje automaticky evidenční systém ISAS a to na základě zavedení do centrální evidence ISAS klubem (oddílem) nebo sekretariátem. Členská karta bude automaticky zasílána na kontaktní e-mailovou adresu člena uvedenou v ISAS, nebo ji bude možné zobrazovat v elektronické podobě pomocí aplikace SLČR. Členskou kartu bude možné kdykoliv zobrazit a opět vygenerovat v rámci profilu v centrální evidenci ISAS.
- b) Členská karta obsahuje jako povinné údaje platnost karty
 - příjmení, jméno
 - datum narození
 - příslušnost ke klubu (oddílu) – individuální člen, registrační číslo klubu (oddílu)
 - příslušnost k OSÚ
 - příslušnost ke KSL
 - registrační číslo člena
- c) dále může členská karta obsahovat loga sponzorských partnerů SLČR

7. Termíny a způsob vystavování členských karet:

Každý rok k datu 30. 9. si kluby (oddíly) zaktualizují svou členskou základnu v evidenci ISAS. Ke stejnému datu zaregistrují v systému ISAS (na stránkách www.czech-ski.com) nové členy a v případě členů SLČR s aktivním členstvím uhradí členský příspěvek přes platební bránu. Členské příspěvky za členy SLČR s aktivním členstvím by měly být v roce, kdy končí platnost členských karet uhrazeny do 15. 11. Veškeré nové členské karty budou automaticky generovány viz. článek 6. písmeno a). Členské příspěvky za členy SLČR s aktivním členstvím budou dále rozděleny sekretariátem SLČR na územní celky dle usnesení Konference.

8. Evidence členů:

- a) evidence členů je vedena centrálně sekretariátem SLČR a je dostupná na <http://www.czech-ski.com/>. Přístup do evidence je možný pouze v rámci povolených přístupů
- b) nové členy zavede do centrální evidence ISAS složka, která přihlášku přijala, s uvedením povinných údajů a sekretariát evidenci potvrdí přiřazením registračního čísla
- c) složka, která eviduje člena, může provádět příslušné změny údajů v rámci povolených přístupů do evidence
- d) své osobní údaje v evidenci ISAS i v rámci nové aplikace SLČR si může evidovat sám člen pod svými přihlašovacími údaji, které získá:
 - nový člen při přihlášení do evidence ISAS
 - člen, který je už v systému ISAS na stránkách <http://evidence.czech-ski.com/zajem-o-clenstvi>, jsem členem SLČR a chci přístup ke změně svých údajů
 - člen, který je v systému ISAS a nemá heslo ho získá na sekretariátu SLČR (kontakt: evidence@czech-ski.com)

10. Příslušnost členů k jednotlivým OSÚ:

- a) každý člen SLČR může být po zaplacení členského příspěvku aktivní ve dvou a více OSÚ.
- b) rozhodujícím parametrem pro veškeré další výpočty je, jaký **hlavní úsek** má jenom a pouze člen SLČR s aktivním členstvím uveden v evidenci ISAS k 31. 12. předcházejícího roku.

Čl. 3

Přihlášky, registrace klubů (oddílů) a jejich evidence

1. Ke členství se přihlašuje klub (oddíl), který se hlásí k činnosti SLČR. Má svoji činnost registrovanou ve spolkovém rejstříku. Svou elektronickou přihláškou v systému ISAS potvrzuje, že jeho Stanovy nejsou v rozporu se Stanovami SLČR, a prohlašuje, že svou činností bude dodržovat Stanovy SLČR a další vnitřní předpisy SLČR.
2. Členství vzniká vyplněním elektronické přihlášky v systému ISAS na webu <http://evidence.czech-ski.com/zajem-o-clenstvi> a potvrzení svazem v centrální evidenci ISAS SLČR. O registraci nového klubu bude vždy informován příslušný KSL.
3. Přihláška klubu (oddílu):
 - a) elektronická přihláška klubu (oddílu) je k dispozici na webu: <http://evidence.czech-ski.com/zajem-o-clenstvi>
 - b) elektronickou přihlášku v systému ISAS potvrdí svaz
4. Evidence klubů (oddílů):
 - a) změny údajů provádí administrátor klubu (oddílu),
 - b) evidence je dostupná na www.czech-ski.com,
 - c) přístup do evidence je v rámci povolených přístupů, které získá
 - při zavedení do systému ISAS
 - na sekretariátu SLČR

Čl. 4

Technické zabezpečení

1. Evidence členů a klubů (oddílů) je vedena v elektronické podobě v systému ISAS na stránkách <http://www.czech-ski.com/>.
2. Obslužný program ISAS pro použití databáze se nachází na internetové adrese: <http://www.czech-ski.com/evidence>.
3. Program ISAS bude přístupný podle stávajících přístupových kódů oddílů (klubů) a zabezpečen proti zneužití údajů – utajením příslušného sloupce.
4. Program bude registrovat všechny potřebné údaje o členech a bude komunikovat s ostatními „Seznamy“ (registrace závodníků, seznamy trenérů a rozhodčích apod.).

Čl. 5

Závěrečná ustanovení

1. Závazný termín k určení počtu členů SLČR, členů SLČR s aktivním členstvím a klubů pro následující rok bude vždy k 31. 12. předchozího kalendářního roku.

2. Výkonný výbor může stanovit jiné termíny pro využití počtů členské základny, a to po schválení Dozorčí radou 3 měsíce dopředu
3. Všechny tiskopisy a informace budou zveřejněny na www.czech-ski.com.
4. Osobní data jsou zabezpečena v souladu se zákonnými normami.
5. Tato směrnice nabývá platnosti a účinnosti schválením VV SLČR dne 15. 7. 2020.
6. Tímto se aktualizuje směrnice ze dne 6. 9. 2016.

V Praze 16. 7. 2020

Schváleno VV SLČR dne 15. 7. 2020

Lukáš Heřmanký v. r.
Prezident SLČR