

OPATŘENÍ GS SLČR č. 1/2009

Čerpání dovolené v roce 2009 a poskytování pracovního volna bez náhrady mzdy

Při čerpání dovolené se postupuje dle příslušných ustanovení zákoníku práce, podle něhož čerpání dovolené určuje zaměstnavatel.

1. Zaměstnanci SLČR mají dle zákoníku práce nárok na 5 týdnů dovolené za rok 2009.
2. Zaměstnanci, kterým skončí pracovní poměr v roce 2010 si do konce roku 2009 **musí** vyčerpat poměrnou část řádné dovolené za rok 2009 (event. zůstatek dovolené z roku 2008).
3. V souladu se zákoníkem práce se stanovuje čerpání dovolené na zotavenou za rok 2009 do 31. 12. 2009 všem zaměstnancům SLČR. V případě zůstatku dovolené z roku 2008 bude zaměstnanec povinen tuto dovolenou vyčerpat do konce roku 2009.
4. Řádná dovolená bude poskytována pouze na základě vyplněné DOVOLENKY odevzdané na sekretariát SLČR před nástupem na řádnou dovolenou a schválené předsedou OSU a generálním sekretářem SLČR.
5. Do následujícího kalendářního roku lze převést **maximálně 2 týdny** řádné dovolené, pouze pro zaměstnance s pracovním poměrem **na dobu neurčitou**.
6. Pracovní volno bez náhrady mzdy může být zaměstnancům poskytnuto (s přihlédnutím k potřebám pracoviště) v maximální výši 4 týdnů v době mimo zimní sezónu. Podmínkou je vyčerpání řádné dovolené. K žádosti o pracovní volno bez náhrady mzdy je nutné vyplnit Dovolenu (s uvedením poznámky „neplacená dovolená“).
7. Aktuální přehled čerpání dovolené a přehled o nároku na poměrnou část řádné dovolené poskytne vedoucím pracovišť na požádání personální oddělení nebo sekretariát SLČR.
8. Veškeré doklady o dovolených je možné odevzdávat na sekretariát SLČR průběžně, nejpozději však do 28. každého měsíce.

V Praze dne 12. června 2009

Mgr. Petr Graclík
Generální sekretář SLČR

Schváleno VV SLČR dne 22.6.2009